Fonds fiduciaire volontaire pour les traités sur le commerce des armes

RAPPORT FINAL

BURKINA FASO

Commission nationale pour le contrôle des armes

Numéro de projet : ATT.VTF.G2025.004BFA

30.09.2026

Fonds fiduciaire volontaire pour le traité sur le commerce des armes - Rapport final

Numéro de projet	ATT.VTF.G2025.004BFA
Nom du bénéficiaire	Burkina Faso
Titre du projet	Ateliers de sensibilisation et de renforcement des capacités destinés au personnel de l'administration publique sur le TCA et la loi d'internalisation dans les régions du Centre-Est (Tenkodogo) et du Centre-Ouest (Koudougou)
Montant de la subvention	64 842 USD
date de soumission du rapport final	30 septembre 2026
Période couverte par ce rapport (JJ/MM/AA – JJ/MM/AA)	30 septembre 2025 – 30 septembre 2026

1. Activités et résultats du projet

a Décrivez les résultats du projet.

Le projet de sensibilisation et de renforcement des capacités du personnel de l'administration publique sur le TCA et la loi d'internalisation à permis de former les représentants des structures publiques qui participent au contrôle des transferts d'armes et les agents des forces de contrôle frontaliers impliqués dans le contrôle des transferts d'armes et dans la lutte contre leur trafic illicite. Au total 92 personnes ont bénéficié d'un renforcement des capacités sur la prise en compte des obligations du TCA et des disposition de la législation nationale y relative dans le cadre de leurs missions de contrôle des transferts d'armes et de lutte contre leur trafic illicite.

Ce projet a été mis en œuvre en deux étapes :

Chaque étape a été précédé d'une mission de pré coordination. Pour la tenue de ces missions le budget a été révisé et approuvé à travers nos échanges avec le VTF.

a-1 : Etape 1 : atelier de Tenkodogo dans la région du Nakambé (ex-centre-Est)

L'atelier de Tenkodogo s'est tenu du 09 au 11 juin 2026, à l'hôtel Laafi. Il a réuni 42 bénéficiaires et trois experts, dont deux experts nationaux et un expert international. Trois personnes invitées n'ont pas pu participer.

Les activités de cet atelier se sont déroulées sous forme d'exposés magistraux suivis d'échanges, des études de cas et des simulations pratiques s'appuyant sur les expériences des Etats en matière de mise en œuvre efficace du TCA et de lutte contre le détournement des armes.

Jour 1 : 09/06/2026

1. Accueil et installation des participants (CNCA-MAG)
2. Cérémonie d'ouverture (CNCA-MAG)
3. Historique et contexte d'adoption du TCA (Anselme SANOU)
4. Compréhension des obligations et champ d'application du TCA (Claudio GRAMIZZI)

5. Cadre juridique nationale des armes au Burkina Faso (Geoffroy PAROU)
6. Analyse de la réglementation nationale des armes à lumière des obligations du TCA (Geoffroy PAROU)
7. Mise en œuvre du TCA (Claudio GRAMIZZI)

Jour 2 : 10/06/2026

1. Rappel, récapitulatif et questions résiduelles du jour 1 (CNCA)
2. Intégration des droits de l'Homme et le DIH dans la mise en œuvre du TCA (Geoffroy PAROU)
3. Cadre institutionnel national de gestion des armes (Anselme SANOU)
4. Système national de contrôle des transferts d'armes (Anselme SANOU)
5. Coordination interinstitutionnelle favorable au respect des obligations du TCA (Geoffroy PAROU)
6. Contrôle aux frontières, prévention du détournement et lutte contre le trafic illicite des ALPC (Claudio GRAMIZZI)
7. Élaboration des rapports nationaux annuels et obligation de transparence (Geoffroy PAROU)

Jour 3 : 11/06/2026

1. Rappel, récapitulatif et questions résiduelles du jour 2 (CNCA)
2. Mécanismes de traçage des armes (Claudio GRAMIZZI)
3. Exigences nationales d'élaboration et structure d'une liste nationale de contrôle des armes (Geoffroy PAROU)
4. Rôles des comités (Comité Technique et Comité Régional) et portée de leurs attributions dans le contrôle des transferts d'armes (Anselme SANOU)
5. Coopération et d'assistance internationale (Claudio GRAMIZZI)
6. Récapitulatif, conseils pratiques et recommandations (CNCA)
7. Evaluation de l'atelier par les participants.

a.2 : Etape 2 : atelier de Koudougou dans la région du Nando (ex-centre-Ouest)

L'atelier de Koudougou s'est tenu du 1er au 03 septembre 2026, à Grand Hôtel Boulkiemdé. Il a réuni 50 bénéficiaires et trois experts, dont deux experts nationaux et un expert international. Toutes les personnes invitées ont pu participer.

Les activités de cet atelier se sont déroulées sous forme d'exposés magistraux suivis d'échanges, des études de cas et des exercices pratiques s'appuyant sur les expériences des Etats et des cas fictifs en matière de mise en œuvre efficace du TCA et de lutte contre le détournement des armes.

Jour 1 : 01/09/2026

1. Accueil et installation des participants (CNCA-MAG)
2. Cérémonie d'ouverture (CNCA-MAG)
3. Historique et contexte d'adoption du TCA (Anselme SANOU)
4. Compréhension des obligations et champ d'application du TCA (Mazah PAKA)
5. Cadre juridique nationale des armes au Burkina Faso (Geoffroy PAROU)
6. Analyse de la réglementation nationale des armes à lumière des obligations du TCA (Geoffroy PAROU)
7. Mise en œuvre du TCA (Mazah PAKA)

Jour 2 : 02/09/2026

1. Rappel, récapitulatif et questions résiduelles du jour 1 (CNCA)
2. Intégration des droits de l'Homme et le DIH dans la mise en œuvre du TCA (Geoffroy PAROU)
3. Cadre institutionnel national de gestion des armes (Anselme SANOU)
4. Système national de contrôle des transferts d'armes (Anselme SANOU)
5. Coordination interinstitutionnelle favorable au respect des obligations du TCA (Geoffroy PAROU)
6. Contrôle aux frontières, prévention du détournement et lutte contre le trafic illicite des ALPC (Mazah PAKA)
7. Élaboration des rapports nationaux annuels et obligation de transparence (Geoffroy PAROU)

Jour 3 : 03/09/2026

1. Rappel, récapitulatif et questions résiduelles du jour 2 (CNCA)
2. Mécanismes de traçage des armes (Mazah PAKA)
3. Exigences nationales d'élaboration et structure d'une liste nationale de contrôle des armes (Geoffroy PAROU)
4. Rôles des comités (Comité Technique et Comité Régional) et portée de leurs attributions dans le contrôle des transferts d'armes (Anselme SANOU)
5. Coopération et d'assistance internationale (Mazah PAKA)
6. Récapitulatif, conseils pratiques et recommandations (CNCA)
7. Evaluation de l'atelier par les participants.

a.3 : Thèmes des cas pratiques

1. Champs d'application, obligation du TCA et sa mise en œuvre
2. Lutte contre le trafic des ALPC
3. Traçage des armes et munitions illicites : méthodologie de base, coopération et coordination interinstitutionnelle
4. Assistance et coopération internationale

a.4 : Evaluation des ateliers par les participants

Un questionnaire d'évaluation identique a été soumis aux participants des deux ateliers. Ce questionnaire comprenait 8 sections à savoir :

SECTION A – Informations générales
SECTION B – Perception générale de la formation
SECTION C – Niveau de satisfaction globale
SECTION D – Utilité et application dans votre service
SECTION E – Organisation et conditions de la formation
SECTION F – Transfert des connaissances et effets multiplicateurs
SECTION G – Recommandations et commentaires finaux

De façon générale l'évaluation post-formation révèle une satisfaction globale très élevée des participants. L'analyse consolidée des formulaires d'évaluation post-formation, intégrant un effectif de 92 (sans les experts) bénéficiaires, confirme et renforce la tendance d'une satisfaction globale particulièrement élevée vis-à-vis de l'activité.

b Décrivez comment ce projet a facilité la mise en œuvre de l'ATT.

Le projet aide à mettre en œuvre le TCA parce qu'il a contribué à renforcer les capacités techniques, l'appropriation des textes liés à la régulation du transfert des armes et de la lutte contre leur détournement au profit des acteurs concernés. Il a été l'occasion de promouvoir une coopération interagence dans le traitement de toutes les questions relatives aux transferts des armes et la lutte contre le trafic illicite.

Il a permis aux bénéficiaires de comprendre leurs obligations en vertus du Traité et le rôle qu'ils doivent jouer pour contribuer à la mise en œuvre efficace du traité au Burkina Faso.

En effet, les responsables et le personnel des structures qui interviennent dans le contrôle des transferts des armes classiques et dans la lutte contre leur prolifération ont presque tous été renouvelé rendant indispensable une mise à niveau. Ainsi, avec la formation les acteurs actuels sont outillés sur comment accomplir leurs missions selon les exigences du TCA et la législation nationale.

Le projet a aussi permis une prise de conscience des acteurs actuels sur la nécessité de finaliser l'élaboration de la liste nationale de contrôle et du renforcement du régime national de contrôle.

c Dressez la liste de tous les États qui ont bénéficié du projet.

Le projet étant consacré à la mise en œuvre efficace du TCA et de la législation nationale en matière d'armes au Burkina Faso, aucun autre Etat n'a bénéficié des activités du projet. Toutefois, l'ONG Mines Advisory Group (MAG), un expert de Conflict and Armement Reacherch (CAR) et un expert Togolais ont été associés à la mise en œuvre du projet.

d Toutes les activités du projet, telles que spécifiées dans le calendrier du projet (voir annexe G), ont-elles été réalisées ?

Oui ☒ Non ☐

Dans le cas contraire, veuillez expliquer pourquoi et décrire les problèmes, contraintes et difficultés rencontrés lors de la mise en œuvre du projet.

Non applicable

L'avancement du projet doit être indiqué par rapport au calendrier du projet (voir annexe 1). Veuillez indiquer l'état d'avancement de toutes les activités surlignées en jaune dans le calendrier du projet. Veuillez également ajouter des commentaires lorsque cela vous semble pertinent (par exemple, pour expliquer pourquoi certaines activités n'ont pas été terminées dans les délais).

Quelles recommandations feriez-vous à ce sujet ?

Non applicable

e Comment évalueriez-vous la *pertinence* du projet (le projet était-il adapté aux priorités et politiques existantes du ou des États bénéficiaires) ?

Pas du tout pertinent	Pas très pertinent	Assez pertinent	Pertinent	Très pertinent
☐	☐	☐	☐	☒

Expliquez votre réponse :

Ce projet est très pertinent parce qu'il intervient dans un contexte de crise sécuritaire où le renforcement du contrôle des transferts, de la lutte contre les détournements et l'encadrement rigoureux de la possession civile d'armes sont indispensables pour l'amélioration de la sécurité nationale et la réduction de la souffrance des populations.

f Comment évalueriez-vous l' *efficacité* du projet (dans quelle mesure le projet a-t-il atteint ses objectifs déclarés) ?

Pas efficace du tout	Peu efficace	Modérément efficace	Efficace	Très efficace
☐	☐	☐	☐	☒

Expliquez votre réponse :

Le projet a été très efficace parce qu'il a concerné les acteurs de premier plan impliqué dans le contrôle des transferts d'armes et de la lutte contre le trafic illicite. Il s'agit des structures des ministères chargés des questions d'armes, notamment la Police, la Gendarmerie, l'armée, la douanes, les eaux et forêts, la justice, les affaires étrangères, le commerce, le transport, l'économie et les agents en service dans les postes de contrôle frontaliers.

g Comment évalueriez-vous l' *efficacité* du projet (dans quelle mesure les résultats du projet ont-ils été atteints dans les délais et le budget impartis) ?

Pas efficace du tout	Peu efficace	Modérément efficace	Efficace	Très efficace
☐	☐	☐	☐	☒

Expliquez votre réponse :

Le projet a été également très efficace parce que les résultats attendus ont été largement atteints dans les délais et le budget impartis. En effet, les réajustements budgétaires et les compensations entre différentes lignes budgétaires ont facilité la mise en œuvre du projet.

h Veuillez décrire l'impact du projet (c'est-à-dire les changements ou effets positifs ou négatifs que les résultats du projet ont sur le contexte environnant).

Le projet a eu un impact satisfaisant dans la mesure où il a permis aux acteurs impliqués de :

1. Renforcer leur compréhension des obligations du TCA et des dispositions de la réglementation nationale ;
2. Renforcer leurs connaissances sur les mécanismes de traçage des armes et munitions illicites ;
3. Découvrir des approches pratiques de lutte contre les trafics illicites des ALPC & Prévention des détournements ;
4. Comprendre la structure et les exigences d'élaboration de la liste nationale de contrôle des armes ;
5. Connaitre le bien-fondé de l'élaboration des rapports annuels et de la coopération interagence dans la mise en œuvre des obligations du TCA au plan national ;
6. De s'engager en faveur de la finalisation de la liste nationale de contrôle et du renforcement du régime national de contrôle.

i Comment évalueriez-vous la *durabilité* du projet (dans quelle mesure les avantages du projet peuvent-ils se prolonger une fois le projet terminé) ?

Pas du tout durable	Pas très durable	Modérément durable	Durable	Très durable
☐	☐	☐	☒	☐

Expliquez votre réponse :

Les avantages du projet peuvent se prolonger dans la mesure où :

1. Les bénéficiaires sont ceux qui sont directement concernés par la question des transferts d'armes et de lutte contre le trafic illicite des armes ;
2. Les bénéficiaires se sont engagés à partager les connaissances acquises avec leurs collègues de service ;
3. Les supports de formation ont été partagé à l'ensemble des bénéficiaires du projet ;
4. Un groupe informel d'échange a été créée pour permettre aux bénéficiaires de rester en contact, de partager les expériences pratiques et d'avoir continuellement l'appui de la CNCA.

j Comment les résultats du projet seront-ils utilisés ou appliqués ultérieurement ? Est-il prévu de poursuivre les activités ou de partager l'expérience acquise ?

Les résultats du projet seront utilisés ou appliqués ultérieurement de plusieurs manières :

Mise en œuvre immédiate sur le terrain : les bénéficiaires ont affirmé pouvoir appliquer ultérieurement les dispositions du traité et celles de la règlementation nationale dans le cadre de leur travail au quotidien.

Partage et transmission des connaissances : les bénéficiaires sont disposés à partager leurs expériences dans leur environnement de travail dans le cadre des réunions de restitutions, des réunions de direction et des cadres de concertations habituelles.

Evaluation de la conformité des actions futures aux dispositions du TCA : dans l'accomplissement de leurs missions les agents impliqués dans le contrôle des transferts d'armes et de lutte contre leur trafic illicite seront périodiquement évalués à lumière des exigences du TCA et de la

réglementation nationale.

2. Rapport final des dépenses

Veuillez remplir la feuille de calcul intitulée « entrée » dans le modèle de dépenses VTF – rapport final en pièce jointe 2.

ATT VTF FINAL EXPENDITURE REPORT

Name of Grant Recipient	Burkina Faso
Department or Agency Posting Date	National Commission for the Control of Weapons
Project code	622025

INSTRUCTIONS

1) Complete all pink fields only.
2) Print, sign, scan and email expenditure report to trustfund@thearmstradetreaty.org along with the electronic version.
3) All original receipts should be chronologically numbered according to the reference number in this report. Copies of all receipts should be emailed with the expenditure report. Original receipts must also be sent to the ATT Secretariat.

Project No.	ATT.VTF.G2025.0048FA
Reporting	30 September 2025 – 30 September 2026
Local Currency	XOF
Grant Received USD (1st instalment)	32421
Grant Received USD (2nd instalment)	27882

https://www.oanda.com/currency/converter/
Click above first cell for exchange rate site

General Details	Total Budget				Actual spend to date**				Balance of budget available	Balance of funds received
Budget Line	Ref. N°	Description 1	Description 2 - Receipt or Invoice No. - Date	USD	Local Amount	Rate	USD		USD	USD
Personnel costs	1	National Consultants Workshop 1	30/06/2026_Honoraire Consultant SANOU FATOGOMA workshop 1 30/06/2026_Honoraire Consultant FAROU GEOFFROEY workshop 1	1 000,00	1 524 400,00	0,0017710	2699,71	-1 699,71	57 603,29	
	2	National Consultants Workshop 2	30/09/2026_Honoraire Consultant SANOU FATOGOMA workshop 2 30/09/2026_Honoraire Consultant FAROU GEOFFROEY workshop 2	1 000,00	1 524 400,00	0,0017710	2699,71	-1 699,71	54 903,58	
	3	Event Planners	Assistance comptable Cabinet SEC DIARRA mai 2026_30% 30/09/2026_salaire coordinatrice logistique_58%	1 500,00	847 101,67	0,0017710	1500,22	-0,22	53 403,36	
	4	International Consultants Workshop 1	30/06/2026_Honoraire consultant international workshop 1	1 965,00	1 109 500,00	0,0017710	1964,92	0,08	51 438,43	
	5	International Consultants Workshop 2	30/09/2026_Honoraire consultant international workshop 2	1 965,00	1 109 500,00	0,0017710	1964,92	0,08	49 473,51	
Travel costs	6	round trip plane ticket for 2 international consultants at the rate of $ 1,400 per consultant, i.e. 1,400 x2 = 2,800	27/05/2026_billet d'avion air cote d' Ivoire Yaounde- Ouagadougou workshop 1 21/08/2026_billet d'avion ASKY Lomé Ouagadougou workshop 2	2 800,00	1 284 506,33	0,0017846	2292,33	507,67	47 181,18	
	7	transport of national participants i.e. 64 participants x 500 kilometers (round trip) for the 2 workshops x $ 0.25 (Nombre de personnes finalement transportées 73 participants non résidents et frais de carburant pour le déplacement des experts pour Tenkodogo et Koudougou)	16/06/2026 _Transport des participants de ougadougou worksop 1 16/06/2026 _Transport des participants de Zinlare worksop 1 16/06/2026 _Transport des participants de Manga worksop 1 16/06/2026 _Transport des participants de Dakola worksop 1 16/06/2026 _Transport des participants de Bittou worksop 1 16/06/2026 _Transport des participants de Cikansé worksop 1 16/06/2026 _carburant pour deplacement consultant international 02/09/2026_Carburant transport expert workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Yendere workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Batie workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Orodara workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Gaoua workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Niangoloko workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Dédougou workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Banfora workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants koloko workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Ouahigouya workshop 2 VTF 02/09/2026_transport participants Kaya workshop 2 VTF	8 000,00	4 697 000,00	0,0017710	8318,39	-318,39	38 862,79	
	8	2 Visas	16/06/2026 _visa expert international workshop1	238,00	66 000,00	0,0017710	116,89	121,11	38 745,91	
	9	Road toll for precoordination mission Tenkodogo	08/05/2026_Ticket de peage routier aller mission precoordination 08/05/2026_Ticket de peage routier retour mission precoordination	2,00	800,00	0,0017847	1,43	0,57	38 744,48	
	10	Fuel for precoordination mission Tenkodogo	08/05/2026_gaziol mission precoodination	107,00	32 000,00	0,0017847	57,11	49,89	38 687,37	
	11	Road toll for precoordination mission Koudougou	06/07/2026_Peage aller mission précoordin 09/07/2026_Peage retour mission précoordi	2,00	400	0,0017710	0,71	1,29	38 686,66	
	12	Fuel for precoordination mission Koudougou	17/07/2026_Gaziol mission précoordination	77,00	22500	0,0017710	39,85	37,15	38 646,81	
Equipment costs	13	USB keys for 80 participants and 6 experts x 10 dollars	30/06/2026_Facture n°2026/BABYTECH5/026_Babylone Technologie_clé USB pour les participants	860,00	215 000,00	0,0017710	380,77	479,24	38 266,05	
	14	Purchase of Video projector	30/06/2026_Facture n°016/2025S/du 04/06/2026_SBWV_ Video projecteur	150,00	275 000,00	0,0017710	487,03	-337,03	37 779,02	

PRIMATURE
Le Secrétaire Permanent

Operating costs	15	3 days room rental x 2 workshops for $ 400 per day or 400 x 6 days	18/06/2026_Facture n°06/TNK26/HL01_Hotel Laafi_ Location de salle workshop1 30/09/2026_Facture n°002/09/GHB/2026_Grand Hotel Bouliiernde_Location salle workshop 2	2 400,00	1 485 000,00	0,0017710	2629,94	-229,94	35 149,09
	16	Bottle of water: Or 3 bottles / day x 6 days x 100 people	18/06/2026_Facture n°06/TNK26/HL01_Hotel Laafi_ Eau en salle workshop 1 30/09/2026_Facture n°002/09/GHB/2026_Grand Hotel Bouliiernde_eau en salle workshop 2	600,00	344 850,00	0,0017710	610,73	-10,73	34 538,36
	17	lunch: 100x15x6 days = 9000/ coffee break: 100x8x6 = 4800	18/06/2026_Facture n°06/TNK26/HL01_Hotel Laafi_restauration workshop 1 30/09/2026_Facture n°002/09/GHB/2026_Grand Hotel Bouliiernde_restauration workshop 2	13 800,00	3 967 950,00	0,0017710	7027,24	6 772,76	27 511,12
	18	Dinner (4 nights): 60 Non-Resident participants and 6 experts x 15 dollars (Nombre final : 73 Non-Résident et 6 experts)	16/06/2026 _Perdiem diner des participants de ougadougou worksop 1 16/06/2026 _Perdiem diner des participants de Ziniare worksop 1 16/06/2026 _Perdiem diner des participants de Manga worksop 1 16/06/2026 _Perdiem diner des participants de Dakola worksop 1 16/06/2026 _Perdiem diner des participants de Bittou worksop 1 16/06/2026 _Perdiem diner des participants de Cikansé worksop 1 02/09/2026_perdiem des expert workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Yendere workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Batie workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Orodara workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Gaoua workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Niangoloko workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Dédougou workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Banfora workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants koloko workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Ouahigouya workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Kaya workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Bobo workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Oussa workshop 2 VTF 02/09/2026_perdiem participants Ouaga workshop 2 VTF	3 960,00	2 584 000,00	0,0017710	4576,26	-616,26	22 934,85
	19	60 participants and 6 experts x 4 nights x75 dollars = 19800dollars (Nombre final : 73 Non-Résidents et 6 experts)	18/06/2026_Facture n°06/TNK26/HL01_Hotel Laafi_hebergement participants non residents workshop 1 30/09/2026_Facture n°002/09/GHB/2026_Grand Hotel Bouliiernde_Hebergement workshop 2	19 800,00	12 640 082,00	0,0017710	22385,59	-2 585,59	546,27
	20	package (printing, pens, notepad, satchel, banners)	18/06/2026_Facture n°2026/BABYTECHS/026_Babylone Technologie_package pour workshop 1 16/06/2026_Facture n°006/2026_DIGI PRINT_Impression pour workshop 1 03/09/2026 BPF facture 0016 30/09/2026_Facture n°2026-09/CE_CFACE_Impression pour workshop2	800,00	586 000,00	0,0017710	1037,81	-237,81	-488,54
	21	Hotel: Precoordination Mission Tenkodogo CNCA-MAG	18/06/2026_Facture n°06/TNK26/HL01_Hotel Laafi_ Hebergement équipe mission precoordination	864,00	360 005,00	0,0017710	637,57	226,43	-1 126,11
	22	DSA (4 days 4 people): Precoordination Mission Tenkodogo CNCA-MAG	08/05/2026_Perdiem équipe mission precoordination	432,00	240 000,00	0,0017847	428,33	3,67	-1 554,43
	23	Hotel: Precoordination Mission Koudougou CNCA-MAG	19/08/2026_Hebergement mission de précoor	864,00	480 000,00	0,0017710	850,08	13,92	-2 404,51
	24	DSA (4 days 4 people): Precoordination Mission Koudougou CNCA-MAG	03/07/2026_Perdiem Arlette mission precoordination Koudougou 03/07/2026_Perdiem Zacharia mission precoordination Koudougou 17/07/2026_Perdiem Zoman mission precoordination Koudougou 17/07/2026_Perdiem Tindano mission précoordination Koudougou	432,00	240 000,00	0,0018	432,00	0,00	-2 836,51
	25	international consultant (One day in Ouagadougou before the Workshop and one after the workshop) Hotel	30/06/2026_Facture n° 046/06/2026_ Résidence Diane_hebergement expert international à ouagadougou pour workshop1 30/09/20268_Facture N°312/HPB/2026_Hotel Palm Beach_Hebergement expert international workshop 2	360,00	143 500,00	0,0017710	254,14	105,86	-3 090,65
	26	international consultant (One day in Ouagadougou before the Workshop and one after the workshop) DSA	16/06/2026_perdiem et Ticket parking expert international à ouagadougou 30/09/2026_perdiem expert international séjour à ouagadougou	144,00	81 000,00	0,0017710	143,45	0,55	-3 234,10



	27	Bank charge	31/08/2026_Frais bancaire juillet-août 1 31/08/2026_Frais virement inter-bancaire 30/09/2026Frais bancaire septembre	200,00	21 475,00	0,0017710	38,03	161,97	-3 272,14
	28					0,0017710	0	0,00	-3 272,14
				64 322,00	35 881 970,00		63 575,14	746,86	-3 272,14

* **Description 2 - Receipt or Invoice No. - Date**: include information on the date of the receipt received, as well as the receipt number. Also include additional information e.g. if the budget line item relates to an airfare, include the airline that issued the ticket, the departure city and arrival city etc.

** **Actual spend to date**: insert the actual amount spent on the budget item. If the item was paid for in local currency, insert the figure in the column headed 'Local amount', and it will automatically be calculated in USD. If the item was paid for in USD, enter the figure in the column headed 'USD'.

Signature by a government represenative and Date: Lieutenant colonel Jean Sylvestre KOROGO
Ouagadougou le 27 octobre 2026

Signature by Head of the ATT Secretariat and Date:

28/10/2026.

PRIMATURE
Le Secrétaire Permanent
Autorité Nationale de Contrôle des Armes

RECONCILIATION
ATT.VTF.G2025.004BFA
2025

Description	Total budget	Actual spend (Interim Report)	Actual spend (Final Report)	Actual spend (Total)	Balance of budget available	Balance of funds received	% of over- or under-spend
	USD	USD	USD	USD	USD	USD	
Personnel costs							
National Consultants Workshop 1	1 000,00	2 699,71	0,00	**2 699,71**	- 1 699,71	57 603,29	**270%**
National Consultants Workshop 2	1 000,00	-	2 699,71	**2 699,71**	- 1 699,71	54 903,58	**270%**
Event Planners	1 500,00	626,93	873,29	**1 500,22**	- 0,22	53 403,36	**100%**
International Consultants Workshop 1	1 965,00	1 964,92	0,00	**1 964,92**	0,08	51 438,43	**100%**
International Consultants Workshop 2	1 965,00	-	1 964,92	**1 964,92**	0,08	49 473,51	**100%**
Travel costs							
round trip plane ticket for 2 international consultants at the rate of $ 1,400 per consultant, i.e. 1,400 x2 = 2.800	2 800,00	1 403,53	888,80	**2 292,33**	507,67	47 181,18	**82%**
transport of national participants i.e. 64 participants x 500 kilometers (round trip) for the 2 workshops x $ 0.25 (Nombre de personnes finalement transportées 73 participants non résidents et frais de carburant pour le déplacement des experts pour Tenkodogo et Koudougou)	8 000,00	3 593,36	4 725,03	**8 318,39**	- 318,39	38 862,79	**104%**
2 Visas	238,00	116,89	- 0,00	**116,89**	121,11	38 745,91	**49%**
Road toll for precoordination mission Tenkodogo	2,00	1,43	- 0,00	**1,43**	0,57	38 744,48	**71%**
Fuel for precoordination mission Tenkodogo	107,00	57,11	0,00	**57,11**	49,89	38 687,37	**53%**
Road toll for precoordination mission Koudougou	2,00	-	0,71	**0,71**	1,29	38 686,66	**35%**
Fuel for precoordination mission Koudougou	77,00	-	39,85	**39,85**	37,15	38 646,81	**52%**
Equipment costs							
USB keys for 80 participants and 6 experts x 10 dollars	860,00	380,77	- 0,00	**380,77**	479,24	38 266,05	**44%**
Purchase of Video projector	150,00	487,03	- 0,00	**487,03**	- 337,03	37 779,02	**325%**
Operating costs							
3 days room rental x 2 workshops for $ 400 per day or 400 x 6 days	2 400,00	1 062,60	1 567,34	**2 629,94**	- 229,94	35 149,09	**110%**
Bottle of water: Or 3 bottles / day x 6 days x 100 people	600,00	292,22	318,51	**610,73**	- 10,73	34 538,36	**102%**
lunch: 100x15x6 days = 9000/ coffee break: 100x8x6 = 4800	13 800,00	3 774,89	3 252,35	**7 027,24**	6 772,76	27 511,12	**51%**
Dinner (4 nights): 60 Non-Resident participants and 6 experts x 15 dollars (Nombre final : 73 Non-Résident et 6 experts)	3 960,00	2 107,49	2 468,77	**4 576,26**	- 616,26	22 934,85	**116%**
60 participants and 6 experts x 4 nights x75 dollars = 19800dollars (Nombre final : 73 Non-Résidents et 6 experts)	19 800,00	10 767,68	11 617,91	**22 385,59**	- 2 585,59	549,27	**113%**
package (printing, pens, notepad, satchel, banners)	800,00	319,22	718,59	**1 037,81**	- 237,81	- 488,54	**130%**
Hotel: Precoordination Mission Tenkodogo CNCA-MAG	864,00	637,57	- 0,00	**637,57**	226,43	- 1 126,11	**74%**
DSA (4 days 4 people): Precoordination Mission Tenkodogo CNCA-MAG	432,00	428,34	- 0,01	**428,33**	3,67	- 1 554,43	**99%**
Hotel: Precoordination Mission Koudougou CNCA-MAG	864,00	-	850,08	**850,08**	13,92	- 2 404,51	**98%**



DSA (4 days 4 people): Precoordination Mission Koudougou CNCA-MAG	432,00	-	432,00	**432,00**	-	-	2 836,51	**100%**
international consultant (One day in Ouagadougou before the Workshop and one after the workshop) Hotel	360,00	88,55	165,59	**254,14**	105,86	-	3 090,65	**71%**
international consultant (One day in Ouagadougou before the Workshop and one after the workshop) DSA	144,00	72,61	70,84	**143,45**	0,55	-	3 234,10	**100%**
Bank charge	200,00	-	38,03	**38,03**	161,97	-	3 272,14	**19%**
		-						
Total Direct Costs	**64 322,00**	**30 882,85**	**32 692,29**	**63 575,14**	**746,86**			**99%**
Total Indirect Support Costs - 7%	**4 502,54**	**2 161,80**	**2 288,46**	**4 450,26**			-	**99%**
Total	**68 824,54**	**33 044,65**	**34 980,75**	**68 025,40**			-	**99%**
Amount of 1st installment	**32 421,00**							
Amount of 2nd installment	**27 882,00**							
Amount of 3rd installment	**7 722,40**							
Balance owing to VTF								

Lieutenant colonel Jean Sylvestre KOROGO

Ouagadougou, le 27 octobre 2026

PRIMATURE
Le Secrétaire Permanent
Commission Nationale de Contrôle des Armes